

**ДОГОВОР №\_\_\_\_\_**  
**оказания дополнительной платной услуги по присмотру и уходу за ребенком в ДОУ**

г.Казань

«\_\_\_\_» 202\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение МБДОУ «Детский сад №73 комбинированного вида с атарским языком воспитания и обучения» Приволжского района г.Казани, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Саляховой Эльмиры Зуфаровны, действующего на основании

Устава,

и \_\_\_\_\_,

Фамилия Имя Отчество родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказывать услугу по присмотру и уходу за Воспитанником, включающую в себя комплекс мер по организации хозяйственно-бытового обслуживания, обеспечению соблюдения личной гигиены Воспитанника, в утреннее время **с 7.00 до 7.30 и в вечернее время с 18.00 до 19.00**, а Заказчик обязуется оплатить услугу.

Комплекс мер по организации питания Воспитанника в рамках настоящего договора не предоставляется.

1.2. Срок оказания данной услуги: с момента заключения настоящего договора до **31.05.2026 г.**

**II. Права и обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. По заявлению Заказчика оказывать услугу по присмотру и уходу за Воспитанником в соответствии с п.1.1. настоящего договора.

2.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении услуги.

2.1.3. Создавать безопасные условия для Воспитанника, обеспечивающие его жизнь и здоровье.

2.1.4. Проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия.

2.1.5. Информировать Заказчика о поведении Воспитанника, его эмоциональном состоянии.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Своевременно и в полном объеме вносить плату за оказываемые услуги по присмотру и уходу за Воспитанником, установленную в разделе VII настоящего договора.

2.2.2. Лично передавать и забирать Воспитанника у Исполнителя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-ти летнего возраста. Письменно информировать Исполнителя о третьих лицах, имеющих право передавать и забирать Воспитанника.

2.2.3. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе проявлять уважение к педагогическому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

**III. Стоимость услуг и порядок оплаты**

3.1. Стоимость услуг по настоящему договору составляет **540,00 рублей** (пятьсот сорок рублей 00 копеек) в месяц. Увеличение стоимости услуг после заключения настоящего договора не допускается.

3.2. Заказчик оплачивает услуги Исполнителя ежемесячно не позднее 15 числа текущего месяца, в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего договора, на основании выданной Исполнителем Заказчику квитанции на оплату. Квитанции на оплату выдаются Исполнителем Заказчику не позднее числа текущего месяца.

**IV. Ответственность Сторон**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае невозможности исполнения настоящего договора, возникшей по вине Заказчика, услуга по присмотру и уходу за Воспитанником подлежит оплате в полном объеме.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов на момент расторжения Договора.

4.4. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.5. В случае, когда невозможность исполнения настоящего договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случае просрочки Заказчиком оплаты услуги более, чем 2 месяца.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Заказчика в одностороннем порядке при условии письменного уведомления Исполнителя за 1 месяц.

#### **VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

#### **VII. Реквизиты и подписи сторон**

##### **Исполнитель**

Исполнитель:  
МБДОУ «Детский сад №73 комбинированного вида с татарским языком воспитания и обучения»

Приволжского района г. Казани

Место нахождения:

420064, г. Казань, ул. Г.Ахунова д.10в

Контакты:

e-mail: Ds73.kzn@tatar.ru

тел. 598-07-95/598-07-92

Банковские реквизиты:

КПП 165901001

ИНН 1659175283

ОГРН 1161690149818

Заведующий МБДОУ «Детский сад №73»

/ Э.З. Салыхова/

С Положением о работе дежурной группы на официальной сайте учреждения ознакомлен

##### **Заказчик**

Родитель (законный представитель ребенка)  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Паспортные данные:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Сот. телефон \_\_\_\_\_

Дата подписания « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

Подпись/

Расшифровка

Подпись/

Расшифровка